



Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

10.04.2023

№ 173

г. Сухой Лог

об учреждении нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения об Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденного решением Думы городского округа Сухой Лог от 30.03.2023 № 65-РД, целях поощрения педагогических и руководящих работников за многолетний плодотворный труд в сфере образования и воспитания городского округа Сухой Лог

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить нагрудный знак Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии».

2. Внести изменения в Положение о наградах Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденное приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 09.01.2017 № 2 «Об утверждении Положения о наградах Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, Положения о Комиссии по наградам Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог»:

2.1. пункт 2 раздела I дополнить следующим содержанием:

«Нагрудный знак Управления образования Администрации городского округа «За верность педагогической профессии».»;

2.2. дополнить разделом IV. Порядок вручения нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа «За верность педагогической профессии» (прилагается).

3. Главному специалисту Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (Липина Т.В.) ежегодно осуществлять комплекс мероприятий по поощрению педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог, нагрудным знаком «За верность педагогической профессии».

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Берсева — Ю.С. Берсенева

IV. Порядок вручения нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа «За верность педагогической профессии»

1. Нагрудный знак Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии» (далее – нагрудный знак) вручается педагогическим и руководящим работникам муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Управление образования), является формой поощрения педагогических работников, руководителей образовательных учреждений за значительные заслуги в сфере образования, воспитания и продолжительную работу не менее 40 лет в сфере образования, воспитания согласно квоте (не более 10 человек за календарный год).

К нагрудному знаку выдается удостоверение (приложение № 2 к Положению). Вручение нагрудного знака проводится в рамках торжественного мероприятия или в торжественной обстановке, не позднее 3-х месяцев после издания приказа Управления образования о награждении нагрудным знаком.

2. Награждение проводится за:

1) многолетнюю, добросовестную педагогическую и управленческую деятельность (не менее 40 лет) в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования;

2) выдающиеся профессиональные достижения в области образования и воспитания, научной педагогической деятельности.

3) многолетний труд по обеспечению образовательной деятельности.

3. Кандидаты на награждение нагрудным знаком должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) наличие стажа работы не менее 40 лет в сфере образования и (или) воспитания, в том числе стажа работы в системе образования городского округа Сухой Лог не менее 30 лет;

2) наличие профессиональных заслуг в сфере образования, воспитания (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства и (или) иные сведения);

3) отсутствие неснятой и непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости, дисциплинарных взысканий.

3. Решение о возбуждении ходатайства о награждении нагрудным знаком принимается (далее – инициатор поощрения):

1) начальником Управления образования;

2) руководителем муниципального образовательного учреждения;

3) профсоюзной организацией работников образования городского округа Сухой Лог.

4. Представление о награждении нагрудным знаком оформляется начальником Управления образования, руководителями муниципальных

образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог, профсоюзной организацией работников образования городского округа Сухой Лог.

5. Представление о награждении нагрудным знаком принимается к рассмотрению, если гражданин ранее был награжден Почетной грамотой начальника Управления образования, Главы городского округа Сухой Лог, государственными, ведомственными, региональными наградами.

6. Управление образования ежегодно осуществляет сбор представлений и прилагаемых к нему документов не позднее 20 августа текущего года.

7. Ходатайство оформляется в письменной форме (приложение № 1 к Положению о наградах Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Положение)), к ходатайству прилагается представление к награждению (приложение № 2 к Положению), копия паспорта (страницы 2, 3, 6), копия трудовой книжки, выписка из протокола заседания коллегиального органа муниципального образовательного учреждения (приложение № 3 к Положению), письменное согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение знаком отличия, содержащихся в документах о награждении нагрудным знаком (приложение № 4 к Положению).

Должностные лица несут ответственность за полноту и достоверность сведений, изложенных в ходатайстве о награждении нагрудным знаком, наградном листе и приложенных документах.

8. Документы для награждения рассматриваются на заседании комиссии по наградам при Управлении образования.

9. Документы для награждения руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования направляются на утверждение Главе городского округа Сухой Лог

10. Решение о награждении нагрудным знаком принимается комиссией по наградам Управления образования большинством голосов и оформляется приказом начальника Управления образования.

11. Нагрудный знак и удостоверение вручаются награжденным лицам начальником Управления образования или лицами, которым дано соответствующее поручение, гласно, на торжественных мероприятиях, посвященных Дню учителя, в октябре текущего года.

Лицам, награжденным нагрудным знаком, выплачивается единовременное денежное поощрение в размере 10 тысяч рублей.

12. Повторное награждение нагрудным знаком не производится. Дубликат нагрудного знака взамен утраченного не выдается. В случае утери удостоверения к нагрудному знаку выдается справка о награждении.

13. Описание нагрудного знака и удостоверения приведено в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Положению.

14. Приобретение или изготовление нагрудного знака, бланков удостоверений, их нумерацию, учет и хранение, а также регистрацию награжденных осуществляет Управление образования.

Форма ходатайства о награждении нагрудным знаком
Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
«За верность педагогической профессии»

На бланке организации

Начальнику
Управления образования Администрации
городского округа Сухой Лог

(И.О. Фамилия)

от _____ № _____

Ходатайство о награждении

(указывается полное наименование организации, вносящей ходатайство)

просит рассмотреть вопрос о награждении нагрудным знаком Управления образования
Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии»

(указывается полностью фамилия, имя, отчество выдвигаемого к награждению лица, занимаемая должность)

за следующие заслуги и достижения

(перечисляются основания награждения)

Вручение награды планируется «__» _____ 20__ года.

Приложение:

1. Представление к награждению на _____ л. в 1 экз.
2. копия паспорта кандидата на награждение нагрудным знаком;
3. копия трудовой книжки кандидата на награждение нагрудным знаком;
4. письменное согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение нагрудным знаком, содержащихся в документах о награждении нагрудным знаком;
5. выписка из протокола заседания коллегиального органа муниципального образовательного учреждения.

Руководитель _____
(должность руководителя организации)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Форма Представления к награждению нагрудным знаком
Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
«За верность педагогической профессии»

На бланке организации

Начальнику
Управления образования Администрации
городского округа Сухой Лог

(И.О. Фамилия)

Представление
к награждению нагрудным знаком Управления образования
Администрации городского округа Сухой Лог
«За верность педагогической профессии»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, подразделение (отдел, участок, отделение)

3. Место работы, общая численность сотрудников организации

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Образование _____

(наименование учебного заведения, специальность, год окончания)

6. Ученая степень, звание _____

7. Трудовой стаж _____, стаж работы (службы) в отрасли _____

Стаж работы (службы) в данной организации _____

8. Какими наградами награжден(а) и год награждения

(государственные, ведомственные, региональные, муниципальные награды, награды предприятия)

9. Сведения о педагогической деятельности с указанием конкретных заслуг представляемого
к награждению нагрудным знаком Управления образования Администрации городского
округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии»

Руководитель образовательного
учреждения

Секретарь коллегиального органа
муниципального образовательного
учреждения

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Форма Выписки из протокола заседания коллегиального органа
муниципального образовательного учреждения

Выписка из протокола № _____ заседания коллегиального органа
муниципального образовательного учреждения (указать наименование органа)
муниципального образовательного учреждения (указать наименование МОУ)
от _____ 20__ года

Присутствовало: _____ человек.

Рассматриваемый вопрос:

Выдвижение на награждение нагрудным знаком Управления образования
Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической
профессии» ФИО, должность.

Принято решение:

Ходатайствовать о награждении нагрудным знаком Управления образования
Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической
профессии» ФИО, должность.

Результаты голосования:

«за» - _____ человек

«воздержался» - _____ человек / нет

«против» - _____ человек / нет

Руководитель муниципального образовательного учреждения (должность и
наименование полностью)

И.О. Фамилия

М.П.

Секретарь коллегиального органа муниципального образовательного
учреждения (наименование органа и МОУ полностью)

И.О. Фамилия

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

(дата выдачи, кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению наградами Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, а также полученных в ходе проведения в отношении меня проверочных мероприятий.

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))« _____ » _____ 20 _____
(дата)

Описание и графическое изображение нагрудного знака
Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
«За верность педагогической профессии»

1. Описание нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии».

Нагрудный знак Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии» (далее – нагрудный знак) имеет форму круга диаметром 40 миллиметров с выпуклым бортиком по краю высотой 0,5 мм и шириной 1,0 мм, который крепится к колодке, изготовлен из латуни, имеет желтый цвет.

На лицевой стороне нагрудного знака (аверсе) в центре в верхней части нанесена рельефная надпись в три строки «За верность педагогической профессии», ниже посередине – рельефное изображение раскрытой книги, на которую наложено серебристое перо. По окружности нанесена рельефная надпись: «Городской округ Сухой Лог», снизу вверх по окружности направо и налево расположено рельефное изображение скрещенных между собой ветвей оливы. Обратная сторона гладкая.

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой размером 28,0 на 24,0 мм, изготовленной из металла желтого цвета, обтянутой муаровой лентой шириной 24,0 мм с полосами синего и желтого цвета по 12,0 мм каждая. По центру колодки над лентой размещается рельефно-графическое изображение герба городского округа Сухой Лог размером 10,0 на 15,5 мм.

Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки. Нагрудный знак упаковывается в пластиковый или бархатный футляр.

2. Графическое изображение нагрудного знака «За верность педагогической профессии»



Описание и форма удостоверения нагрудного знака
Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
«За верность педагогической профессии»

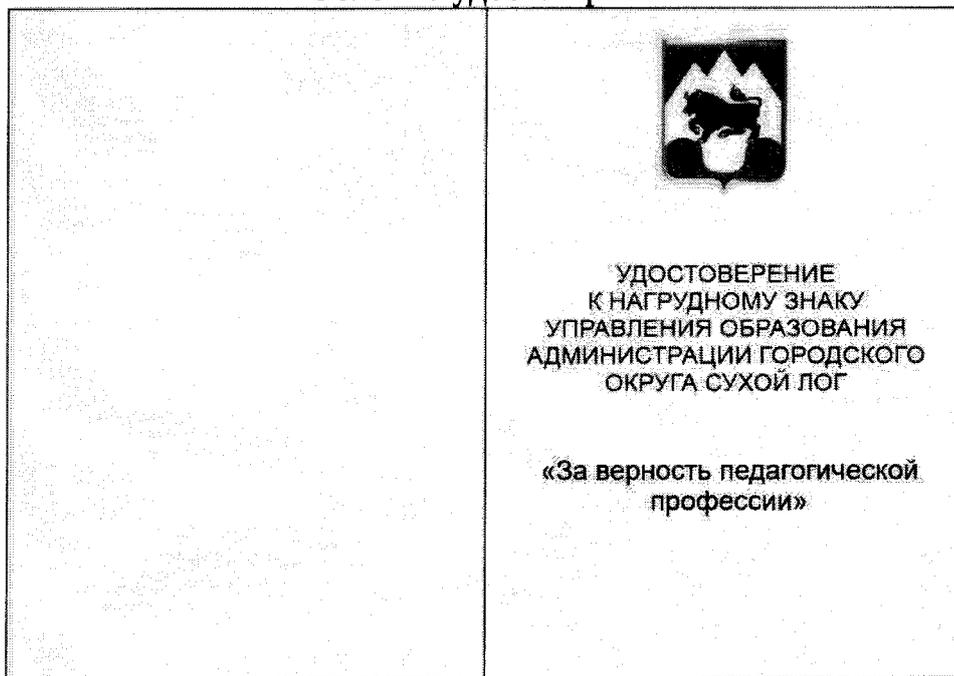
1. Описание удостоверения нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии»

Удостоверение изготовлено из плотной бумаги белого цвета, имеет размер в свернутом виде 100 мм х 70 мм. На первой странице удостоверения располагается цветное изображение герба городского округа Сухой Лог. Под ним располагаются надписи: «УДОСТОВЕРЕНИЕ К НАГРУДНОМУ ЗНАКУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ» в пять строчек, ниже – «За верность педагогической профессии» в кавычках, в две строки.

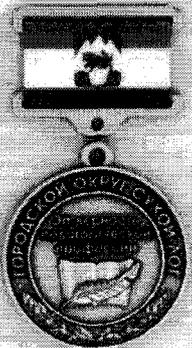
На левой стороне разворота расположено цветное изображение аверса нагрудного знака. В верхней части правой стороны разворота располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись: «В соответствии с приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог № ____ от _____ 20__года» (в четыре строки). Ниже располагается надпись: «награжден (а) нагрудным знаком «За верность педагогической профессии» (в две строки). Далее, внизу по центру, располагается надпись: «Начальник Управления образования» и обозначено место печати. Надписи отпечатаны черной краской.

2. Форма удостоверения нагрудного знака Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог «За верность педагогической профессии»

Обложка удостоверения



Разворот удостоверения

 <p data-bbox="542 728 646 761">20__ год</p>	<p data-bbox="957 235 1181 268" style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <hr/> <hr/> <p data-bbox="845 448 1292 526" style="text-align: center;">В соответствии с приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог</p> <p data-bbox="845 537 1292 571">№ _____ от « ____ » _____ 20__ года</p> <p data-bbox="845 582 1292 638" style="text-align: center;">награжден(а) нагрудным знаком «За верность педагогической профессии»</p> <p data-bbox="869 705 1268 739" style="text-align: center;">Начальник Управления образования</p> <hr/> <p data-bbox="885 772 1252 806" style="text-align: center;">М.П. « ____ » _____ 20__ года</p>
---	---